

# Inntaksreglement for Bjørgvin montessoriskole

## § 1. Inntaksreglement:

- Inntak av elever ved Bjørgvin montessoriskole skal skje etter de til enhver tid gjeldende regler i friskoleloven §3-1 tredje ledd, forvaltningsloven og det inntaksreglementet som er fastsatt av styret.

## § 2 Elevinntak:

- Skolestyret avgjør hvor mange elever som skal tas inn for skoleåret ut fra kapasitet ved skolen.
- Skolen skal stå åpen for alle som fyller vilkår for inntak i tilsvarende offentlige skoler.
- Dersom det er flere søkere enn ledige plasser skal søkerne prioriteres med utgangspunkt i følgende rangerte kriterier:
  1. Det skal tas hensyn til en jevn fordeling mellom gutter og jenter på hvert trinn. Minoritetskjønn må utgjøre minimum 40% av totalt antall elever på aktuelt trinn.
  2. Søkere til 1. trinn ved skolen har prioritet
  3. Barn av ansatte ved skolen
  4. Barn som har søsken på skolen
  5. Barn som har gått i montessoribarnehage – eller annen montessoriskole
  6. Barn bosatt i kommunen
- Dersom det er flere søkere enn skolen har kapasitet til, vil tildelingen av skoleplass avgjøres ved loddtrekning.
- Dersom det er ledig plass på noen av de andre klassetrinnene, kan det bli aktuelt å ta inn elever på disse trinnene. Skolens kapasitet avgjør de ulike gruppestørrelsene.

## § 3 Kunngjøring av inntak av elever:

- Skolen kunngjør informasjon om inntak for neste skoleår på skolens webside og i lokalaviser, for å sikre at informasjon om inntak for neste skoleår kommer ut.
- Kunngjøringen skal inneholde nødvendige opplysninger om søknadsfrister og en kort beskrivelse av inntakskriteriene.
- Søknadsfristen skal være 1.november, eller dersom dette er en helg eller helligdag, første hverdag etter.
- Det skal bes om skriftlig tillatelse fra foreldre til å hente inn opplysninger om eleven fra barnehage, tidligere skole og/eller PPT.

## § 4: Inntaksnemnd:

- Styret skal velge en inntaksnemnd som skal forberede og gjøre innstilling til inntak etter § 2, 6 og 7 i dette reglementet.
- Styret gjør så endelig vedtak om inntak.

## § 5: Inntaksnemnd:

- Inntaksnemnda skal være tre personer. Styrets leder og rektor er faste medlemmer. Den tredje er et styremedlem som blir valgt av styret.

## § 6: Behandling og kunngjøring av inntak:

- Det sendes ut skriftlig melding om vedtaket til de som har fått plass på skolen.
- Melding om inntak skal skje innen 4 uker etter at søknadsfristen er gått ut.
- Vedtaket kan påklages og søker skal underrettes om sin klagerett og klagefrist i vedtaksbrevet.

## § 7: Prioritert venteliste:

- Dersom en eller flere som har fått plass likevel ikke tar imot plassen, vil skolen foreta et nytt inntak umiddelbart.
- Dersom det i løpet av året blir ledig plass i forhold til det totale elevtallet styret har godkjent, vil skolen foreta supplerende inntak. Skolen har ikke ventelister, og søkere som ikke har fått plass ved opptak 1. november, må søke på nytt. Skolen foretar supplerende inntak 1. januar, 1. mars, 1.mai og 10. august.

## § 8: Endring av inntaksreglement:

- Dette inntaksreglementet kan til en hver tid endres av styret, innenfor rammene av gjeldende regler i friskoleloven og vedtektene til skolen.

Vedtatt 04.12.2018